

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.19 Профессиональная этика и служебный этикет
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Направленность (профиль)

38.05.01.06 Финансово-экономическое обеспечение федеральных
государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской
Федерации

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

ст.преподаватель, Шкарпетина Елена Владимировна

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Одной из основных задач российского образования является подготовка квалифицированных работников, способных эффективно работать по специальности на уровне мировых стандартов и реалий цифровой экономики, что несомненно предполагает владение искусством делового общения и знания этических норм в современной профессиональной среде. Целью преподаваемого курса как раз и является формирование у студентов навыков умения работы с людьми, умения вести переговоры, умения принимать решения, не выходящие за рамки профессиональной этики, включающей в том числе и этику цифровизации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение теоретических основ этики, профессиональной этики и служебного этикета, в том числе и в условиях цифровизации;
- Формирование практических навыков делового поведения;
- формирование мировоззрения социально-ответственной деловой личности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОК-4: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
ОК-4: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<ul style="list-style-type: none">- основные этические понятия и категории;- основы кодифицированной этики;- основные принципы делового общения;- особенности этики в условиях современной цифровой среды.- принимать профессиональные решения с учетом моральных и этических норм поведения на основе использования возможностей цифровизации.- навыками делового общения на уровне современных требований к социально-ответственной личности
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и	основные этические концепции, основные принципы работы в коллективе -организовать деловое сотрудничество на основе этических принципов; -учитывать при организации работы в профессиональных коллективах реалии
конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	формирующейся "новой этики", включающей в себя в том числе многовариантность позиций и толерантность восприятия. навыками бесконфликтного решения профессиональных проблем
ОК-6: способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	
ОК-6: способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	основные методы психологической регуляции, применимые в профессиональной деятельности применять психологические методы для корректировки индивидуального поведения навыками принятия решений в экстремальных ситуациях и условиях активного воздействия современных цифровых технологий.
ПК-19: способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	
ПК-19: способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- основные научные методы, применяемые при решении этических проблем в рамках профессиональной подготовки. - принимать профессиональные решения на основе научно обоснованных этических и психологических критериев. - навыками делового общения с учетом психологических факторов.
ПК-50: способностью проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	

<p>ПК-50: способностью проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные требования и критерии организации и оценивания экономических дисциплин в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; - знать и оценивать вызовы и риски современной информационной среды в образовательной деятельности. - применять профессиональные и научно обоснованные критерии при оценивании результатов образовательного процесса по экономическим дисциплинам. - навыками организации и контроля за
	<p>образовательным процессом по экономическим дисциплинам с учетом возможностей цифровизации.</p>

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	0,5 (18)	
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС				
1. Теоретические основы профессиональной этики.											
		6									
				6							
							24				

2. Деловое общение как форма реализации профессиональной этики.								
1. Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики.	6							
2. Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики.			6					
3. Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики.							24	
3. Служебный этикет.								
1. Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.	6							
2. Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.			6					
3. Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.							24	
Всего	18		18				72	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Иванова И. С. Этика делового общения: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
2. Абузярова Н.А., Залоило М.В. Антикоррупционная этика и служебное поведение: Практическое пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
3. Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие(Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
4. Образование XXI века: гуманизация, поливариативность, цифровизация (Липецк: Липецкий ГПУ).
5. Канке В.А. Этика ответственности: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
6. Кибанов А. Я., Захаров Д.К. Этика деловых отношений: Учебник (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
7. Актуальные проблемы финансового права в условиях цифровизации экономики(Москва: Проспект).
8. Никулова Г. А., Боброва Л.Н. Стиливые проявления при обучении в условиях информатизации и цифровизации образования: Монография (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
9. Складов Н. А., Васильева Е. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие(Великие Луки: ВЛГАФК).
10. Воинкова Ю. С. Профессиональная этика: методические указания (Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Microsoft® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
2. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
3. ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017, срок - до 26.04.2018

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронное средство обучения Moodle, URL адрес <http://study.sfu-kras.ru/login/index.php>.
2. Поисковые системы: Google или Яндекс
3. Научная библиотека СФУ <http://bik.sfu-kras.ru/>

4. Словари. ру. – Режим доступа: <http://slovari.ru/dictsearch>
5. Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com>
6. Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М": <http://www.znaniyum.com>
7. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ: <http://dvs.rsl.ru> (доступ к полному тексту), <http://diss.rsl.ru> (доступ к каталогу)
8. ЭБ Издательского дома «Гребенников»: <http://grebennikon.ru>
9. Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): <http://elibrary.ru>
10. Государственный архив Красноярского края (ГАКК): <http://красноярские-архивы.рф>
11. ИАС «Статистика»: <http://www.ias-stat.ru>
12. Электронная библиотека «Гумер» – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
13. Электронная библиотека «Куб» – Режим доступа: <http://www.koob.ru/>
14. www.finansy.ru - Экономика и финансы
15. www.opes.ru - Экспертный канал
16. www.economist.com - The Economist
17. www.euromoney.com/default.asp - Euromoney
18. news.ft.com/home/rw - FinancialTimes
19. www.cfin.ru/index.shtml - Корпоративные финансы
20. <http://www.minfin.ru/> - Министерство финансов РФ
21. <http://www.gks.ru/map.asp> - Федеральная служба государственной статистики
22. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс. Законодательство РФ, оперативно, достоверно
23. <http://www.financepress.ru> - Издательский дом Финансы и кредит.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6 кабинетов с программно-аппаратным комплексом с ПО SANACO LAB 300 на 16 мест; проектором PANASONIC PT-F200NT; интерактивной доской Interwrite; интерактивной плазменной панелью Smartboard - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

3 семинарских аудитории с досками обратной проекции SMARTBoard - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

4 компьютерных класса оснащенные компьютерами Kraftway, с досками прямой проекции. Проектор EPSON EMP-X5 - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

6 мобильных тележек (класс AquaCartMC116, специальное ПО для коллективной работы, WindowsXP, мышь оптическая, тележка сейф, проект) - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

6 лекционных аудиторных комплексов снабженных: Мультимедийный проектор Epson EMP-X5, пульт дистанционного управления, Сдвоенная радиосистема Audio-Technica ATW-702/701P; Консоль управления #1 HP TFT7600 RKM в составе LCD монитор и клавиатура; Инсталляционный усилитель мощности Electro-Voice PA2250T; Акустическая система для фонового озвучивания Electro-Voice EVID 4.2Т.Колонка; Компьютер Kraftway Credo модель KC35 - в/контр. Intel GRAPHICS Media Accelerator 950. до224Мб с\контрол. 10/100/100) - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи.